

Об утверждении Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2006 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Методическими рекомендациями по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов российской федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных и муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, местная администрация Прохладненского муниципального района КБР **п о с т а н о в л я е т:**

1. Установить персональную ответственность муниципальных служащих (работников) местной администрации Прохладненского муниципального района, участвующих в осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – закупки), за непринятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

2. Утвердить прилагаемое Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. Ответственными за проведение аналитических мероприятий по выявлению личной заинтересованности муниципальных служащих (работников) местной администрации Прохладненского муниципального района, участвующих в осуществлении закупок, назначить:

- отдел организационно-контрольной и кадровой работы местной администрации Прохладненского муниципального района в лице Подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений местной администрации Прохладненского муниципального района;

- отдел экономического анализа и контроля бюджетных ресурсов местной администрации Прохладненского муниципального района;

- отдел муниципальных закупок местной администрации Прохладненского муниципального района (в части предоставления запрашиваемой информации).

4. Подразделению по профилактике коррупционных и иных правонарушений местной администрации Прохладненского муниципального района совместно с отделом муниципальных закупок местной администрации Прохладненского муниципального района в течение одного месяца определить круг лиц с указанием Ф.И.О., входящих в перечень работников местной администрации Прохладненского муниципального района, участвующих в осуществлении закупок, с оформлением «профиля» работника в соответствии с настоящим Положением.

5. Контроль по исполнению настоящего постановления возложить на управляющего делами местной администрации Прохладненского муниципального района Матросова А.А.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава местной администрации
Прохладненского муниципального района -

А.И. Журавлев

Утверждено
постановлением местной
администрации Прохладненского
муниципального района КБР
от 30.06.2021 № 389

Положение
о предотвращении и урегулировании конфликта интересов при осуществлении закупок
в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ
«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд»

1. Цели и задачи

1.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих (работников) местной администрации Прохладненского муниципального района при осуществлении закупок является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

1.2. Целью данного Положения является предотвращение и урегулирование конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих (работников) при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – закупки) и возможных негативных последствий конфликта интересов.

1.3. Основной задачей данного Положения является анализ аффилированности лиц, входящих в перечень работников местной администрации Прохладненского муниципального района, участвующих в осуществлении закупок, и участника закупок, поиск прямых и вероятных связей между лицами, входящими в перечень работников местной администрации Прохладненского муниципального района, участвующих в осуществлении закупок, поиск компаний под управлением родственников лиц, входящих в перечень работников местной администрации Прохладненского муниципального района, участвующих в осуществлении закупок и участника закупок.

2. Используемые понятия и определения

2.1. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

2.2. Личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в части 1 настоящей статьи, и (или) состоящими с ним в близком родстве, или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в части 1 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2.3. Конфликт интересов в сфере закупок – случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупок, с физическими лицами, в том числе, зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупок либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц.

2.4. Выгодоприобретатели – физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества, либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

3. Круг лиц, подпадающих под действие Положения

3.1. Действие настоящего Положения распространяется на муниципальных служащих (работников), участвующих в осуществлении закупок. К ним относятся:

- 1) глава местной администрации Прохладненского муниципального района;
- 2) члены комиссии по осуществлению закупок;
- 3) должностные лица контрактной службы или контрактный управляющий;
- 4) иные лица, участвующие в осуществлении закупок.

4. Основные принципы раскрытия и урегулирования конфликта интересов

4.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в местной администрации Прохладненского муниципального района положены следующие принципы:

- раскрытие сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов, личной заинтересованности;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для местной администрации Прохладненского муниципального района при выявлении личной заинтересованности муниципального служащего (работника);
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о личной заинтересованности и об урегулировании конфликта интересов;
- соблюдение баланса интересов местной администрации Прохладненского муниципального района и муниципального служащего (работника);
- защита муниципального служащего (работника) от преследования в связи с сообщением о личной заинтересованности, которая была своевременно раскрыта муниципальным служащим (работником).

5. Порядок раскрытия конфликта интересов при осуществлении закупок муниципальным служащим (работником)

5.1. В соответствии с условиями настоящего Положения муниципальные служащие (работники), участвующие в осуществлении закупок, обязаны:

- при принятии решений по вопросам в рамках своих должностных обязанностей руководствоваться интересами местной администрации Прохладненского муниципального района – без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов;

- в письменной форме уведомлять работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно.

5.2. Настоящим Положением устанавливается добровольное ежегодное представление муниципальными служащими (работниками), участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности.

5.2.1. Для раскрытия конфликта интересов муниципальные служащие (работники) добровольно ежегодно в срок до 1 апреля представляют в Подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений местной администрации Прохладненского муниципального района декларацию о возможной личной заинтересованности согласно приложению к настоящему Положению.

5.2.2. Подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений местной администрации Прохладненского муниципального района принимает на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленной декларации.

5.2.3. Срок рассмотрения представленной декларации о возможной личной заинтересованности не может превышать трех рабочих дней.

5.2.4. Информация, представленная в декларации, должна быть тщательно проверена Подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений местной администрации Прохладненского муниципального района с целью оценки серьезности возникающих для местной администрации Прохладненского муниципального района рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

5.2.5. В случае выявления личной заинтересованности муниципального служащего (работника) при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, Подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений местной администрации Прохладненского муниципального района направляет полученную информацию главе местной администрации Прохладненского муниципального района.

5.2.6. Глава местной администрации Прохладненского муниципального района на основании полученной информации принимает решение о способе разрешения возникшего (имеющегося) конфликта интересов или об его отсутствии.

5.3. Для разрешения конфликта интересов местная администрация Прохладненского муниципального района может использовать следующие способы:

- ограничение доступа муниципального служащего (работника) к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;

- добровольный отказ муниципального служащего (работника) местной администрации Прохладненского муниципального района или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

- пересмотр и изменение функциональных обязанностей муниципального служащего (работника);

- временное отстранение муниципального служащего (работника) от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;

- перевод муниципального служащего (работника) на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

- отказ муниципального служащего (работника) от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами местной администрации Прохладненского муниципального района;

- увольнение муниципального служащего (работника) по инициативе служащего (работника);

- увольнение муниципального служащего (работника) по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим (работником) по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

5.4. Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности местной администрации Прохладненского муниципального района и муниципального служащего (работника), раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

5.5. При разрешении имеющегося конфликта интересов выбирается наиболее «мягкая» мера урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств.

5.6. Более жесткие используются только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью, или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам местной администрации Прохладненского муниципального района.

6. Типовые ситуации, содержащие признаки наличия личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов в закупках

6.1. Основной целью выявления в ходе закупочной деятельности личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, является в случае выявления такой заинтересованности принятие всех рекомендуемых и возможных в конкретной ситуации мер для предотвращения или урегулирования конфликта интересов.

6.2. Действия, которые могут быть квалифицированы как коррупционные в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, характеризуются следующими особенностями:

- совершаются лицами, входящими в перечень работников местной администрации Прохладненского муниципального района, участвующих в осуществлении закупок;

- совершаются благодаря служебному положению и полномочиям соответствующего должностного лица;

- непременно направлены на получение личной выгоды должностным лицом заказчика;

- направлены, в том числе, на удовлетворение интересов лица, предлагающего должностному лицу предоставление той или иной формы вознаграждения (например, взятки и т.д.);

- выполняются должностным лицом умышленно;

- нарушают законные интересы государства.

Указанные особенности в совокупности характеризуют действие как возможно коррупционное. Наличие указанных особенностей устанавливается в ходе аналитических

мероприятий, проводимых в местной администрации Прохладненского муниципального района.

6.3. Типовыми ситуациями, содержащими признаки наличия личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при закупках товаров, работ, услуг для обеспечения нужд местной администрации Прохладненского муниципального района, являются следующие:

1) в конкурентных процедурах по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) участвует организация, в которой работает близкий родственник члена комиссии либо иного муниципального служащего (работника), заинтересованного в осуществлении закупки;

2) в конкурентных процедурах участвует организация, в которой у члена комиссии либо у иного муниципального служащего (работника), заинтересованного в осуществлении закупки, имеется доля участия в уставном капитале (такие лица являются учредителями (соучредителями));

3) в конкурентных процедурах участвует организация, в которой ранее работал член комиссии либо иной муниципальной служащий (работник), заинтересованный в осуществлении закупки;

4) в закупке товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, участвуют муниципальные служащие (работники), чьи родственники или иные лица, с которыми у него имеются корпоративные, имущественные или иные близкие отношения, владеют исключительными правами;

5) в конкурентных процедурах участвует организация, ценные бумаги которой имеются в собственности у члена комиссии либо у иного муниципального служащего (работника), заинтересованного в осуществлении закупки, в том числе иных лиц, с которыми у него имеются корпоративные, имущественные или иные близкие отношения.

Данный перечень форм проявления конфликта интересов и его специфика не являются исчерпывающим перечнем типовых ситуаций, содержащих признаки наличия личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов в ходе закупок.

7. Аналитические мероприятия по выявлению личной заинтересованности

7.1. Аналитические мероприятия по выявлению личной заинтересованности могут проводиться либо на плановой основе, либо в рамках конкретной закупки при поступлении информации, которая служит поводом для их проведения.

Плановые аналитические мероприятия проводятся не реже 1 раза в полугодие.

7.2. Для целей организации аналитической работы определяются критерии выбора закупок, в отношении которых структурные подразделения, проводящие анализ, уделяют повышенное внимание.

Указанные критерии могут основываться на следующих аспектах:

- размер начальной (максимальной) цены договора, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (далее – контракт), цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги;

- коррупционная емкость предмета (сферы) закупки (строительство (в том числе жилищное), здравоохранение и т.д.);

- частота заключаемых контрактов с одним и тем же поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в части возможного установления неформальных связей между конечным выгодоприобретателем – служащим (работником) и представителем поставщика (подрядчика, исполнителя);

- иные применимые аспекты.

7.3. Анализ соблюдения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции может основываться на следующем:

- абсолютный анализ всех муниципальных служащих (работников), участвующих в закупочной деятельности, а также всех участников закупки;

- абсолютный анализ всех муниципальных служащих (работников), участвующих в закупочной деятельности, а также всех поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок;

- выборочный анализ муниципальных служащих (работников), участвующих в закупочной деятельности, а также участников закупки;

- выборочный анализ муниципальных служащих (работников), участвующих в закупочной деятельности, а также поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок;

- выборочный анализ муниципальных служащих (работников), участвующих в закупочной деятельности, а также участников закупки в связи с поступившей в местную администрацию Прохладненского муниципального района информацией от физических или юридических лиц, в том числе иных органов;

- иные основания для проведения анализа.

7.4. В целях выявления личной заинтересованности уделяется особое внимание анализу поступающих в местную администрацию Прохладненского муниципального района и содержащих замечания писем уполномоченных органов (например: ФАС России, Счетной палаты Российской Федерации, Федерального казначейства).

Анализу, в том числе подлежит информация, поступившая в связи с проведенным общественным контролем гражданами и общественными объединениями и объединениями юридических лиц, а также информация, поступившая от указанных и иных субъектов в порядке, предусмотренном положениями Федерального закона от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

8. Аналитические мероприятия в отношении муниципальных служащих (работников), участвующих в закупках

8.1. В целях выявления личной заинтересованности муниципальных служащих (работников), которая приводит или может привести к конфликту интересов, Подразделению по профилактике коррупционных и иных правонарушений местной администрации Прохладненского муниципального района необходимо обобщить имеющуюся информацию о муниципальном служащем (работнике), его близких родственниках (если применимо) – сформировать «профиль» муниципального служащего (работника).

8.2. Формирование «профиля» работника, в случае включения лица в перечень работников местной администрации Прохладненского муниципального района, участвующих в осуществлении закупок, в целях проведения аналитических мероприятий по выявлению личной заинтересованности начинается с момента его приема на работу.

8.3. В «профиль» работника включается информация:

- о его близких родственниках (ФИО, степень родства, место работы);
- о его доле в уставных капиталах обществ, принадлежащих ему ценных бумагах;
- о его предыдущих местах работы, занятости.

В отдельный раздел включается перечень организаций, по которым у работника выявлена личная заинтересованность.

8.4. Источниками информации для формирования «профиля» работника могут являться:

- трудовая книжка;
- анкета, заполняемая при поступлении на работу; ее ежегодная актуализация (при необходимости досрочная);

- личная карточка работника;
- сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- иная информация, в том числе содержащаяся в личном деле служащего (работника);
- ежегодная декларация по конфликту интересов;
- уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомления об иной оплачиваемой работе, ходатайства (заявления) о разрешении участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, уведомления об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией и иные уведомления (заявления), подача которых предусмотрена антикоррупционным законодательством;
- официальные письма,
- акты проверок;
- реестр контрактов;
- материалы личного приема граждан, звонков на «горячие линии», обращений на специальные электронные почтовые ящики, разделы официального сайта;
- иные источники.

8.5. Формирование «профиля» работника закреплено за Подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений местной администрации Прохладненского муниципального района с учетом требований законодательства о защите персональных данных.

8.6. Документы, определяющие «профиль» работника, должны актуализироваться в случае изменения данных работника, но не реже одного раза в год.

9. Аналитические мероприятия в отношении участников закупок

9.1. «Профиль» участника закупки», состоящий из обязательной информации о руководителе, учредителях (с указанием ИНН), лицах, подающих заявку на участие в торгах, местонахождении участника, формируется отделом муниципальных закупок местной администрации Прохладненского муниципального района на основе информации, предоставленной участниками аукционов и оператором электронной площадки в составе вторых частей заявок.

9.2. Для проверки указанных сведений возможно использовать следующие информационные системы:

- электронную площадку;
- бесплатный интернет-сервис «Rusprofile.ru» (<https://www.rusprofile.ru/>), предоставляющий сведения о физических лицах, являющихся руководителями нескольких юридических лиц, и (или) являющихся учредителями (участниками) нескольких юридических лиц, информацию об участии в закупках, аффилированности с другими юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями;
- единую информационную систему в сфере закупок <http://zakupki.gov.ru/>;
- Интернет-сервис ФНС России <https://egrul.nalog.ru/>, позволяющий бесплатно получить содержащиеся в ЕГРЮЛ/ЕГРИП сведения о конкретном юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в форме электронного документа ЕГРЮЛ и ЕГРИП;
- Интернет-сервис ФНС России <https://pb.nalog.ru/> «Прозрачный бизнес», в том числе предоставляющем сведения о физических лицах, являющихся руководителями нескольких юридических лиц, и/или являющихся учредителями (участниками) нескольких юридических лиц.

9.3. Анализ и обобщению для формирования профиля подлежит следующая информация (если применимо):

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника закупки, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), документы, удостоверяющие личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица, и иные связанные с данной обязанностью документы;

4) учредительные документы участника закупок (для юридического лица);

5) иные представленные участником закупок документы.

10. Анализ профилей муниципальных служащих (работников) и участников закупок, полученных по результатам аналитической работы

10.1. Работа, направленная на выявление личной заинтересованности, осуществляется Подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений местной администрации Прохладненского муниципального района совместно с отделом экономического анализа и контроля бюджетных ресурсов местной администрации Прохладненского муниципального района.

10.2. Отдел муниципальных закупок местной администрации Прохладненского муниципального района по запросу ответственных за проведение анализа предоставляет информацию по всем закупкам, совершаемым для нужд местной администрации Прохладненского муниципального района за анализируемый период либо в рамках конкретной закупки.

10.3. По результатам составления профилей муниципальных служащих (работников), участвующих в осуществлении закупок, а также профилей участников закупок Подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений местной администрации Прохладненского муниципального района осуществляет перекрестный анализ имеющейся в его распоряжении информации для целей выявления личной заинтересованности муниципальных служащих (работников).

10.4. В случае выявления фактов, свидетельствующих о возможном наличии личной заинтересованности у муниципальных служащих (работников), участвующих в осуществлении закупок, Подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений местной администрации Прохладненского муниципального района направляет информацию отделу экономического анализа и контроля бюджетных ресурсов местной администрации Прохладненского муниципального района для проведения анализа документации, связанной с осуществлением закупок, в том числе планированием закупок.

Соответствующая информация может быть получена из Единой информационной системы в сфере закупок по адресу в информационно-телекоммуникационной сети

"Интернет": <http://zakupki.gov.ru/> либо получена с учетом положений пункта 10.2. настоящего Положения.

10.5. Также в случае признания целесообразным ответственными может быть проведен комплексный анализ информации о закупке, в ходе которого могут быть выявлены индикаторы, наличие которых может свидетельствовать о личной заинтересованности муниципальных служащих (работников), участвующих в проведении такой закупки.

10.6. Распространенные коррупционные схемы в сфере закупок товаров, работ и услуг классифицируются в соответствии с этапами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

10.6.1 на этапе разработки документации об электронном аукционе, конкурсной документации, проектов контрактов, обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены за единицу товара, работы, услуги:

- в одной закупке объединяются разнородные товары, работы, услуги таким образом, чтобы ограничить конкуренцию и привлечь к исполнению заказа конкретного поставщика, аффилированного с заказчиком;

- характеристики товара, работы или услуги определены таким образом, что он (она) может быть приобретен только у одного поставщика, аффилированного с заказчиком;

- установление со стороны заказчика чрезвычайно коротких сроков для реализации исполнения контракта, при которых исполнение контракта возможно только заранее подготовленным поставщиком – участником возможной коррупционной схемы;

- установление заведомо неконкурентной цены контракта с нарушением установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» требований к определению и обоснованию начальной максимальной цены контракта, что будет неинтересно другим потенциальным поставщикам;

- выбор единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) исходя из личной заинтересованности (прямой или косвенной) должностного лица заказчика;

10.6.2 на этапе размещения извещения и документации о закупке в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС), подачи заявок участниками закупки:

- при обязательной публикации информации в ЕИС используются неправильные, некорректные наименования закупки, не отражающие ее содержание. Опубликованные документы закупки невозможно или сложно открыть, прочитать, скопировать;

- вступление в переговоры с аффилированным участником закупки на этапе подачи заявок, его информирование о ходе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) до подведения итогов закупки;

10.6.3 на этапе осуществления функций по рассмотрению комиссией по осуществлению закупок заявок участников торгов:

- отклонение всех заявок с проведением повторной закупки. Сведения о поступивших заявках передаются «своему» исполнителю и помогают ему выиграть повторную закупку;

- признание несоответствующей требованиям заявки участника аукциона, предложившего самую низкую цену. Победителем признается участник, предложивший почти самую низкую цену, которая по существу является достаточно высокой;

- закупка у «своего» участника с необоснованным отклонением остальных заявок участников торгов;

- закупка у «своего» участника при сговоре с другими участниками закупки.

Приведенный перечень схем не является исчерпывающим.

10.7. В случае признания целесообразным по результатам данного анализа Подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений местной администрации Прохладненского муниципального района может быть организовано проведение соответствующей проверки соблюдения служащим (работником) в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления такой проверки, в частности, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами в соответствии с постановлением местной администрации Прохладненского муниципального района от 21.06.2016 № 191 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими местной администрации Прохладненского муниципального района и ее отраслевых управлений, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению» (далее – Проверка).

10.8. Достаточная информация для организации проведения Проверки может быть получена не только в рамках осуществления вышеуказанного анализа, но и в рамках анализа информации, содержащейся в документации, связанной с осуществлением закупки.

11. Профилактические мероприятия

Подразделению по профилактике коррупционных и иных правонарушений местной администрации Прохладненского муниципального района не реже одного раза в год необходимо проводить с муниципальными служащими (работниками), участвующими в осуществлении закупок, и лицами, которым впервые поручено осуществлять деятельность, связанную с закупками консультативно-методические совещания на темы:

- понятие «конфликт интересов» и «личная заинтересованность»;
- обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов при осуществлении закупок;
- положения Методических рекомендаций по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов при осуществлении закупок;
- порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок;
- ответственность за неисполнение указанной обязанности;
- иная признанная целесообразной к сообщению информация.

12. Меры ответственности

Согласно статье 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

За непринятие работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, с ним по инициативе работодателя может быть расторгнут трудовой договор в связи с утратой доверия по пункту 7.1 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

Приложение
к Положению о предотвращении и
урегулировании конфликта интересов при
осуществлении закупок в соответствии с
Федеральным законом от 5 апреля 2013 года
№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере
закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд»

В Подразделение по профилактике
коррупционных и иных
правонарушений местной
администрации Прохладненского
муниципального района

от

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Декларация о возможной личной заинтересованности <1>

Перед заполнением настоящей декларации мне разъяснено следующее:

- содержание понятий "конфликт интересов" и "личная заинтересованность";
- обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
 - порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
 - ответственность за неисполнение указанной обязанности.

"__" _____ 20__ г.

(подпись и Ф.И.О. лица, представляющего сведения)

	Да	Нет
Являетесь ли Вы или Ваши родственники членами органов управления (совета директоров, правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.)		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать членами органов управления или исполнительными руководителями, работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами (как на основе трудового, так и на основе		

гражданско-правового договора) в течение ближайшего календарного года		
Владеете ли Вы или Ваши родственники прямо или как бенефициар <2> акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми инструментами какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать владельцем акций (долей, паев) или любых других финансовых инструментов в течение ближайшего календарного года в какой-либо организации		
Имеете ли Вы или Ваши родственники какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо организацией		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники принять на себя какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо из организаций в течение ближайшего календарного года		
Пользуетесь ли Вы или Ваши родственники имуществом, принадлежащим какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники пользоваться в течение ближайшего календарного года имуществом, принадлежащим какой-либо организации		
Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые свидетельствуют о личной заинтересованности или могут создать впечатление, что Вы принимаете решения под воздействием личной заинтересованности		

Если Вы ответили "да" на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже информацию для рассмотрения и оценки обстоятельств (с соблюдением законодательства Российской Федерации, в частности, положений законодательства о персональных данных).

Настоящим подтверждаю, что:

- данная декларация заполнена мною добровольно и с моего согласия;
- я прочитал и понял все вышеуказанные вопросы;
- мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

"__" _____ 20__ г.

_____ (подпись и Ф.И.О. лица, представляющего декларацию)

"__" _____ 20__ г.

(подпись и Ф.И.О. лица, принявшего декларацию)

<1> Настоящая декларация носит строго конфиденциальный характер и предназначена исключительно для внутреннего пользования. Содержание декларации не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в иных целях, кроме выявления личной заинтересованности подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений государственного органа, органа местного самоуправления или организации (ответственными должностными лицами).

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить "да" или "нет" на каждый из них (допускается также указывать символ "+", "V" и проч.). Ответ "да" необязательно означает наличие личной заинтересованности, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения. Необходимо дать разъяснения ко всем ответам "да" в месте, отведенном в конце раздела формы.

Понятие "родственники", используемое в Декларации, включает таких Ваших родственников, как родители (в том числе приемные), супруг (супруга) (в том числе бывший (бывшая)), дети (в том числе приемные), братья, сестры, супруги братьев и сестер, а также братья, сестры, родители, дети супруга (супруги), супруги детей.

<2> Бенефициар - физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом - юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия клиента.